бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Омска «Детский сад № 317 общеразвивающего вида»

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом БДОУ г. Омска « Детский сад № 317 общеразвивающего вида» протокол от 30.08.2023 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заведующего БДОУ г. Омска «Детский сад № 317 общеразвивающего вида» _______30.08.2023

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Омска «Детский сад № 317 общеразвивающего вида» на 2024/2025 учебный год

Содержание	
Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ 1.1. Работа с воспитанниками 1.2. Работа с семьями воспитанников	3–6 7–9
Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ 2.1. Методическая работа 2.2. Работа с кадрами 2.3. Контроль и оценка деятельности	9-11 12 13
Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ 3.1. Закупка и содержание материально-технической базы 3.2. Безопасность	15 17
Приложения Приложение 1. Календарный план рабочей программы воспитания Приложение 2. План «Преемственность со школой» Приложение 3. Комплексный план лечебно-профилактических мероприятий Приложение 4.План санитарно-противоэпидемических мероприятий Приложение 5. План оздоровительных мероприятий	

Цели и задачи детского сада на 2024/2025 учебный год

ЦЕЛИ РАБОТЫ: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год, с учетом направлений программы развития и изменений законодательства, необходимо:

- 1. Повысить профессиональную компетентность педагогов ДОУ по основным направлениям ООП, разработанной на основе ФОП ДО
- 2. Содействовать повышению качества и обновлению содержания образовательной деятельности в ДОУ за счет обеспечения выраженной интеграции различных образовательных областей, внедрения эффективных технологий и практик.
- 3. Обеспечить всестороннее развитие ребенка дошкольного возраста, и его позитивная социализация с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе сотрудничества с взрослыми и сверстниками в соответствующих возрасту видах деятельности в условиях реализации ФОП ДО.
- 4. Обеспечить динамику качества группы показателей «Взаимодействие с семьёй» за счет повышения уровня вовлеченности родителей (законных представителей) в процессы воспитания и образования детей дошкольного возраста, а также управления ДОУ.

Годовые задачи:

- 1. Создание условий для совершенствования работы по укреплению здоровья детей через повышения двигательной активности дошкольников в режимных моментах.
- 2. Формирование звуковой культуры речи дошкольников в процессе совместной деятельности детей и взрослых.
- 3. Создание условий для формирования у ребёнка основ экологического сознания и экологической культуры.

Блок І. ВОСПИТАТЕЛЬН-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный			
Воспитательная работа					
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Старший воспитатель			
Календарь образовательных событий 2024/2025, направленный письмом Минпросвещения	В течение года	Воспитатели			
Организация воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель			
Обновление содержания воспитательных программ в целях реализации новых направлений воспитания	Май-июль	Воспитатели, педагог-психолог, старший воспитатель			
План летней оздоровительной работы	Май	Старший воспитатель			
Образовательная ра	бота				
Реализация плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель			
Вывешивание в кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной образовательной среды	Октябрь	Старший воспитатель			
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь- декабрь	Воспитатели			
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели			
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	Ноябрь	Воспитатели			
Обновление содержания ООП ДОО	май-август	Воспитатели, старший воспитатель			
Ontononway was no	бото				
Очето полуженой (ракому у производительная ра		Розгитетст			
Опрос родителей (законных представителей)	Сентябрь	Воспитатели			

воспитанников для составления социального паспорта группы		
Формирование перечня оздоровительных процедур на учебный период с учетом состояния здоровья воспитанников	Октябрь	Старшая медсестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели

1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Золотая осень	Октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День народного единства	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День матери	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Новый год	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Рождество	Январь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели средних, старших и подготовительных групп, музыкальный руководитель
Международный женский день	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
День космонавтики	Апрель	Воспитатели средних, старших и подготовительных групп, музыкальный руководитель
День Победы	Май	Воспитатели средних и старших групп, музыкальный руководитель
Выпускной	Май	Воспитатели подготовительных групп, музыкальный руководитель
День защиты детей	Июнь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Музыкальное развлечение, посвященное Дню семьи, любви и	Июль	Воспитатели, музыкальный

верности.		руководитель
День города Омска	Август	Воспитатели, музыкальный руководитель

1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование			ок	Ответственный		
Общесадовские						
Неделя безопасности	2-7 лет	сентябрь	старп	ший воспитатель		
«День грамотности»	5-7 лет	сентябрь		воспитатели старших и подготовительных групп.		
Выставка фотогазет ко дню дошкольного работника «Как хорошо у нас в саду!»	2-7лет	сентябрь	_	творческая группа, воспитатели		
Акция «Собери макулатуру - сохрани дерево»	2-7 лет	сентябрь, декабрь, апрель		Воспитатели. Колганова Л.Ю., Васильева Е.В.		
День музыки. Концерт «От улыбки станет всем светлей»	2-7лет	октябрь		музыкальный руководитель Кузьменко Т.В., Ерофеева Т.И.		
Газета «Мой папа – мой герой».	2-7 лет	октябрь	Восп	итатель. Пичугина Н.И.		
Акция «Сдай батарейку - спаси ежика!»	2-7 лет	октябрь, январь, май	воспитатель. Ляшук Е.А.			
Неделя «Народы Омского Прииртышья»	2-7 лет	ноябрь	Воспитатель Гайдис Г.С., Марышева О.Г.			
Проект, посвященный Дню Героев Отечества «Герои нашего города»	4-7 лет	декабрь	воспи	итатель Афошина Е.В.		
Развлечение «Спасибо - слово не простое!»	4-7 лет	январь	воспи	итатель Нурсалимова А.О.		
Проект « Юный исследователь»	5-7	февраль	воспи	итатель. Марышева О.Г.		
Проект «Волшебный мир театра»	4-7	февраль - март	Воспитатели старших, подготовительных групп			
Неделя ОБЖ	2-7 лет	апрель		итатель Толочная Е.С., никова В.Л.		
Трудовой десант «Чистый город»	4-7 лет	апрель	_	старший воспитатель, воспитатели		
«Пасхальные чудеса»	4-7 лет	апрель	воспи	итатели: Афошина Е.В.,		

			Аксенова А.С.
Проект «Метеостанция в ДОУ»	2-7 лет	май	воспитатели: Евдокимова Т.Ю., Смойлова Б.Г.
Проект «Мы помним! Мы гордимся»	5-7 лет	май	воспитатель Гапоненко с.А., Артемова Ю.С.
День России: Музыкально- познавательное мероприятие «Мы живем в России»	5-7 лет	июнь	Воспитатели. Артемова Ю.С., Гапоненко С.А.
Проект « Моя семья - что может быть дороже!»	2-7 лет	июль	Воспитатели. Толочная Е.С., Прудникова В.Л.
Проект "С физкультурой мы дружны"	2-7	август	Воспитатели всех возрастных групп

Муниципальные

Конкурс по ОБЖ «Безопасность глазами детей»	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс творческих работ «Мир глазами детей»	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Фестиваль детского творчества «Зажги свою звезду»	Март	Старший воспитатель, музыкальный руководитель.
Конкурс проектов «Юный исследователь»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели
Фестиваль «Театральная весна»	Март, апрель	Старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели
Творческо-интеллектуальная викторина «Сибирячок»	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс по детскому туризму «Туристический START-UP»	«Зимний слет»Февраль, март. «Летний слёт» май,июнь	Старший воспитатель, воспитатели
Городской шашечный турнир	Январь	Старший воспитатель, воспитатели

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель, педагог-психолог
Опрос для составления социального паспорта группы	В сентябре	Старший воспитатель, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
Подготовка и вручение раздаточного материала	В течение года	Старший воспитатель
Консультации по текущим вопросам	В течение года	Педагог-психолог

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные	
	I. Общие родительские собрания	I	
Сентябрь	Основные направления воспитательно- образовательной деятельности и работы детского сада в 2024/2025учебном году	Заведующий, старший воспитатель	
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий, старший воспитатель	
Январь	Совершенствование дистанционных технологий в процесс воспитания и обучения	Заведующий, старший воспитатель	
Май	Итоги работы детского сада в 2024/2025 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель	
	II. Групповые родительские собран	ния	
	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог	
Сентябрь	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка»	Воспитатели второй младшей и средней групп, педагог-психолог	
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатели старшей, подготовительной группы	
Ноябрь	"Роль двигательной активности ребенка"	Воспитатели младшей группы, средней группы старшей группы, подготовительной группы.	

Январь	«Роль семьи в речевом развитии ребенка»	Воспитатели младшей средней, старшей, подготовительной группы		
Март	«Экологическое воспитание дошкольников».	Воспитатели младшей средней, старшей, подготовительной группы		
Май	Младшая и средняя группы: Итоговое собрание «Чему научились дети за год».	Воспитатель младшей и средней групп		
Man	Старшая и подготовительная группы: «Семья на пороге школьной жизни»	Воспитатели старшей, подготовительной группы		
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада				
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2024/2025 учебном году	Заведующий, ст.воспитатель, педагог-психолог, медсестра		

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ 2.1. Методическая работа 2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подписка на журналы	Сентябрь- май	Старший воспитатель,
Корректировка ООП ДО с учетом требований законодательства	Сентябрь	Старший воспитатель медработник
Разработка положений и сценариев мероприятий для детей	В течение года	Старший воспитатель, музыкальный руководитель. воспитатели
Составление режима дня групп	Сентябрь	Старший воспитатель
Мониторинг индивидуального развития детей	Сентябрь, май	Старший воспитатель, воспитатели
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Старший воспитатель
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами	В течение года	Старший воспитатель
Графики аттестации, прохождения КПК, рабочей группы по РИП-ИнКО	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

План мероприятий по работе с молодыми воспитателями	В течение года	Старший воспитатель
Обеспечение реализации ООП ДО с использованием сетевой формы: - анализировать организацию работы по сетевому взаимодействию; - вносить правки в ООП ДО в соответствие с изменениями законодательства о сетевой форме; - поиск новых сетевых партнеров из бюджетной сферы и заключение с ними договоров о сотрудничестве по форме, утвержденной приказом Минпросвещения, Минобрнауки	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Двигательная деятельность дошкольников в соответствии с ФОП	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатель
«Моделирование развивающей предметно- пространственной среды»	Январь	Старший воспитатель
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Ноябрь	Медработник
Возрастные особенности детей дошкольного возраста	По заявкам	Педагог-психолог
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Старший воспитатель, воспитатели

2.1.3. Семинары и мастер-классы для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Организация двигательного режима с детьми младших групп в течение дня	сентябрь	воспитатель Ляшук Е.А.
Точечный массаж по методике А.А.Уманской (мастер класс)	сентябрь	воспитатель Прудникова В.Л.
Гимнастика после дневного сна для детей дошкольного возраста	октябрь	воспитатель Афошина Е.В.
Двигательный режим детей дошкольного возраста в	октябрь	Воспитатель

соответствии с ФОП		Нурсалимова А.О.
Динамическая пауза в образовательной деятельности ДОУ	октябрь	воспитатель. Гапоненко С.А.
Развитие артикуляционного аппарата — залог правильной речи дошкольников»	ноябрь	воспитатель. Артемова Ю.С.
«Логоритмические упражнения в практике работы воспитателей»	ноябрь	воспитатель. Марышева О.Г.
«Использование артикуляционных сказок в формировании звуковой культуры речи дошкольников»	ноябрь	воспитатель. Смойлова Б.Г.
«Польза скороговорок и чистоговорок».	январь	воспитатель. Васильева Е.В
«Игры и упражнения звуковой культуры речи в младших группах»	январь	воспитатель Пичугина Н.И.
Составление туристического маршрута «Экологическая тропа»	февраль	Воспитатель Гайдис Г.С.
Проектно-исследовательская деятельность с дошкольниками в рамках экологического образования	февраль	Воспитатель Толочная Е.С.
Взаимодействие ДОУ и семьи по вопросам экологического воспитания	февраль	воспитатель. Колганова Л.Ю.
Использование игровых технологий в процессе экологического воспитания дошкольников	март	воспитатель. Аксенова Г.С.
« Метеостанция в ДОУ»	март.	воспитатель. Евдокимова Т.Ю.

2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году»	29 августа	Заведующий, старший воспитатель
Тематический педсовет «Двигательной активности дошкольников в образовательной деятельности»	21ноября	Заведующий, старший воспитатель
Тематический педсовет «Формирование звуковой культуры речи дошкольников в процессе совместной деятельности детей и взрослых»	30 январь	Заведующий, старший воспитатель
Тематический педсовет «"Экологическое воспитание дошкольников"»	24 апрель	Заведующий, старший

		воспитатель
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы ДОУ в 2024/2025 учебном году»	29 мая	Заведующий, старший воспитатель

2.2. Работа с кадрами

2.2.1. Аттестация педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации			
1. Аттестация педагогических работников					
Ерофеева Татьяна Игоревна	воспитатель	ноябрь 2024			
Афошина Екатерина Валерьевна	воспитатель	ноябрь 2024			
Синчук Людмила Анатольевна	воспитатель	декабрь 2024			
Пичугина Наталья Ивановна	воспитатель	декабрь 2024			
Ляшук Екатерина Алексеевна	воспитатель	апрель 2025			

2.2.2. Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Направление курса
Марышева Олеся Геннадьевна	Воспитатель	январь	Организация игровой деятельности в соответствии с содержанием ФОП ДО
Колганова Лариса Юрьевна	Воспитатель	январь	Организация игровой деятельности в соответствии с содержанием ФОП ДО
Афошина Екатерина Валерьевна	Воспитатель	февраль	Проектирование образовательной деятельности в дошкольной организации в соответствии с ФОП ДО
Гайдис Галина Сергеевна	Педагог- психолог	февраль	Формирование предпосылок функциональной грамотности у детей дошкольного возраста в соответствии с ФОП ДО
Васильева Екатерина Владимировна	Воспитатель	апрель	Организация игровой деятельности в соответствии с содержанием ФОП ДО
Синчук Людмила Анатольевна	Старший воспитатель	май	Технологии и инструменты оценки качества реализации ООП ДО
Смойлова Бибигуль Газисовна	Воспитатель	октябрь	Проектирование образовательной деятельности в дошкольной организации в соответствии с ФОП

			ДО
Кузьменко Татьяна Васильевна	Музыкальный руководитель	октябрь	Проектирование образовательной деятельности в дошкольной организации в соответствии с ФОП ДО

2.2.3. Оперативные совещания при заведующем Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем.

2.3. Контроль и оценка деятельности

2.3.1. Внутрисадовский контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно- материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, старший воспитатель, заместитель по АХЧ
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь, октябрь	Педагог-психолог
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медсестра, низовой контроль, воспитатели
Планирование воспитательно- образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация предметноразвивающей среды (спортивный уголок в группе)	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Октябрь	Старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, апрель	Старший воспитатель

Двигательная активность в образовательной деятельности ДОУ	Тематический	Открытый просмотр	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Организация предметноразвивающей среды (зона речевого развития в группе)	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Декабрь	Старший воспитатель
«Формирование звуковой культуры речи дошкольников в процессе совместной деятельности детей и взрослых»	Тематический	Открытый просмотр	Январь	Старший воспитатель
Организация предметноразвивающей среды (содержание природных уголков)	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
«"Экологическое воспитание дошкольников"»	Тематический	Открытый просмотр	Апрель	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Мониторинг развития детей.	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель, педагог- психолог
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь- август	Старший воспитатель, медработник
Готовность к новому учебному году	Фронтальный	Анализ документации, посещение групп	Август	Заведующий, старший воспитатель, заместитель по АХЧ

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Сентябрь	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель

Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, администратор сайта
Мониторинг посещаемости и заболеваемости детей	1 раз в месяц	Заведующий
Мониторинг индивидуального развития детей	Сентябрь, май	Ст.воспитатель, педагог- психолог, воспитатели
Мониторинг и отчеты по вакансиям и квотам	1 раз в месяц	Заведующий
Анализ готовности учреждения к образовательной деятельности	Август	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, ст.воспитатель
Тарификация сотрудников	2 раза в год	Заведующий

Блок III. ХОЗЯЙТСВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация	Декабрь и май	Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Июль-август	Заведующий, заместитель по АХЧ, старший воспитатель
Подготовка публичного доклада	Июль-август	Заведующий
Подготовка плана работы детского сада на	Июнь-август	Работники детского

2024/2025		сада
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заместитель по АХЧ
Реализация мероприятий по контролю санитарного состояния	Ежемесячно	Старшая медсестра

3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подготовка ДОУ к приемке к новому учебному году	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
Ремонт помещений, здания	Июнь- август	Заместитель заведующего по АХЧ
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Август	Заместитель заведующего по АХЧ
Высадить в западной части территории детского сада зеленые насаждения	Апрель	Дворник
Обеспечить сертифицированным песком участки ДОУ	Май	Заместитель заведующего по АХЧ
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заместитель заведующего по АХЧ

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оснастить здание техническими системами охраны: — систему контроля и управления доступом;	Ноябрь	Ответственный за антитеррористическую защищенность и
– систему видеонаблюдения	Декабрь	заместитель заведующего по АХЧ
Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение года	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Перезаключить с охранной организацией договор на текущий год	Февраль	Заведующий
Обновить тетради инструктажей	По	Ответственный за

необходимости	антитеррористическую
	защищенность и
	заместитель
	заведующего по АХЧ

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Заведующий и ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести проверку всех противопожарных водоисточников (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	Октябрь и декабрь	Заместитель по АХЧ и ответственный за пожарную безопасность
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно по 18-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Заместитель по АХЧ и ответственный за пожарную безопасность
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Ответственный за пожарную безопасность
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Заместитель по АХЧ
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	До 31 октября	Ответственный за пожарную безопасность и воспитатели